

林材業労災防止協会 職員の募集

林業・木材製造業労働災害防止協会とは		
「労働災害防止団体法」に基づき昭和39（1964）年に労働大臣（現：厚生労働大臣）の認可により設立された公益目的の法人です。		
職員数	22名	
年間予算	約1,320百万円（令和7年度）	
所在地	本 部	東京都港区
	支 部	47都道府県
事業内容	林業、木材製造業を営む事業主の自主的な労働災害防止活動を促進し、働く人々の安全と健康を確保するための総合的活動	
主な事業活動項目	労働災害防止規程の設定・普及／安全衛生管理体制、安全衛生教育に関する対策の推進／安全管理士等による現場安全パトロール、個別指導、集団指導、安全技術支援／林材業労働者に対する労働安全衛生対策のための集団指導会／林材業リスクアセスメントの普及・定着事業の実施／林業巡回特殊健康診断事業、林業チェーンソー取扱労働者健診促進事業の実施	

募集対象

応募資格、経験等	・ パソコン操作（Excel、Word、Eメール、PowerPoint）での業務経験があり、文書、図表作成、グラフ作成、表計算業務ができること。
職種	事務補助職員
仕事内容	事務補助 < 業務の例 > パソコンによるデータ入力、資料作成・コピー、ファイリング、電話・メール対応、その他雑務
募集人員	1 名
採用予定日	令和7年8月予定

勤務条件

給与	時給1,400円（履歴、経験年数による） 諸手当：無 昇給：無 賞与：無 退職手当：無 交通費：有
勤務時間	月曜日～金曜日のうち3日間 9時00分～16時00分（休憩12時00分から13時00分） 週18時間 時間外勤務なし
勤務地	東京都港区芝5-35-2
休日	完全週休2日制、年次有給休暇、特別休暇制度あり
他の休業制度	育児休業、介護休業
福利厚生	雇用保険：無 社会保険：無 労災保険：適用
雇用期間	採用日から令和8年3月31日まで 試用期間あり（3カ月とする）

応募要領

提出書類	1 履歴書 ・ J I S 規格履歴書を用い、最近3ヶ月以内に撮影した顔写真を添付してください。 ・ 確実に連絡の取れる電話番号、携帯番号及び E メールアドレスを記載してください。 2 職務経歴書 ・ A 4 判、書式自由。職務経歴（募集対象の「必要な資格、経験等」に該当する経験等に係る記述を含む。）を記載してください。 提出書類は返却いたしませんのでご了承下さい。
締切日	令和 7 年 8 月 1 日（金）（必着） 随時選考を行い、採用候補者が決定次第締め切ります。
送付先	〒108-0014 東京都港区芝5-35- 2 林業・木材製造業労働災害防止協会 総務課 採用担当
選考	(1) 上記提出書類を採用担当あてお送り下さい。1次試験（書類選考）を実施いたします。 (2) 1次試験（書類選考）実施後、採用選考について書類選考合格者にご連絡させていただきます。
個人情報の取扱い	ご提出いただいた個人情報は採用選考のために利用します。 なお、採用決定者の個人情報については、引き続き採用後の雇用管理のために利用します。 その他の方の個人情報は、採用試験終了後、本協会が責任をもって廃棄いたします。

お問い合わせ

林業・木材製造業労働災害防止協会 総務課 採用係

〒108-0014 東京都港区芝5-35-2 安全衛生総合会館13階

TEL：03-3452-4981 E-mail：saiyou@rinsaibo.gr.jp